**возможно приобрести для госсектора**

**положения по инвентаризации и документообороту на 2024 год в электронном виде**

**с учетом новых требований МФ РФ**

***Анонс шаблонов положений по инвентаризации и положения по документообороту для учреждений госсектора на 2024 год***

*Разработчик: Стрельцова Марина Александровна*

Предлагаем Вашему вниманию образец положений по инвентаризации и электронному документообороту и график документооборота по новым требованиям законодательства на 2024 год. Разработка данных локальных нормативных актов является обязательным требованием, установленным к формированию положений ученой политики учреждения. В шаблонах документов прописаны новые требования к созданию инвентаризационной комиссии, возложению на нее обязанностей комиссии по поступлению и выбытию активов, случаи обязательного проведения инвентаризации, методы проведения инвентаризации, требования к документообороту при проведении и оформлении результатов инвентаризации в связи с переходом на электронный документооборот, новые требования к формированию графика документооборота и организации документооборота. Образцы положений предоставляются в электронном виде.

При разработке шаблонов использовались новые приказы Минфина РФ:

- Приказ Минфина России от 13.09.2023 № 143н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н»;

- Приказ Минфина России от 13.09.2023 № 144н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н»;

- Приказ Минфина России от 30.10.2023 № 174н «О внесении изменений в приложения № 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»

**Состав документов:**

1. Положение о постоянно действующей инвентаризационной комиссии – объем 13 страниц.

2. Положение о порядке инвентаризации основных средств, непроизведенных и нематериальных активов – объем 19 страниц.

3. Положение о порядке проведения инвентаризации материальных запасов, биологических активов – объем 13 страниц.

4. Положение о порядке проведения инвентаризации кассы - объем 6 страниц.

5. Положение о порядке проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности – объем 10 страниц.

6. Положение о порядке проведения инвентаризации забалансовых счетов – объем 10 страниц.

7. Положение об электронном документообороте в области бухгалтерского (бюджетного) учета с приложением маршрутизатора документов – объем 42 страницы.

8. Приказ об утверждении графика документооборота.

9. График документооборота на 2024 год – 49 страниц

Общий объем – 162 страницы

**Стоимость – 3500 руб. НДС не облагается.** **Можно включить в счет обучения**